

Državni hidrometeorološki zavod
Ravnice 48
10000 Zagreb

KLASA: 406-01/25-02/155
URBROJ: 554-03-04/06-25-2
Zagreb, 24. 11. 2025.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
(jednostavna nabava roba)
za predmet nabave
Laboratorijski pribor
(ev. broj nab. 09-2025-JD-111)

1. PODACI O NARUČITELJU

NARUČITELJ: Državni hidrometeorološki zavod
Adresa: Ravnice 48, 10 000 Zagreb
OIB: 74660437164
KONTAKT: Ivan Bujger, tel: 01 4565604, e-mail: nabava@dhz.hr

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgođene, staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva te potrebi produljiti rok za dostavu ponude.

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Laboratorijski pribor

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE I CPV OZNAKA: 09-2025-JD-111; CPV- 38437000

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 26.500,00 EUR bez PDV-a

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Postupak jednostavne nabave

Naručitelj Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10 000 Zagreb, OIB: 74660437164, upućuje Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu Poziv), sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. NN 120/16 i 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 za usluge (66.360,00 za radove) eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu). Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi u ovom predmetu nabave. Nabava će se provesti u skladu s odredbama internog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Državnog hidrometeorološkog zavoda, koji je objavljen na službenim mrežnim stranicama Naručitelja.

6. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZRAĐUJE NARUDŽBENICA O NABAVI ROBA: Izdaje se narudžbenica.

7. OPIS PREDMETA NABAVE: Laboratorijski pribor, sukladno Troškovniku obrazac 2, Tehnička specifikacija: Naručitelj traži laboratorijski pribor određene kvalitete koja je propisana za svaku pojedinu stavku u Troškovniku, te se poziva na Potvrdu o akreditaciji Hrvatske akreditacijske agencije Klasa: 383-02/23-30/004, Urbroj: 569-05/3-23-52.

Većina stavki koje su predmet nabave koristit će se za već akreditirane metode prema navedenoj potvrdi.

Kod troškovničkih stavki kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip proizvoda dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. Jednakovrijedna roba nudi se na način da se u kolonu *Naziv i opis ponuđene robe, naziv proizvođača i kataloški broj/oznaka proizvoda* u troškovniku upiše naziv jednakovrijedne robe (ono što je traženo i primjenjivo: npr. naziv proizvođača, kataloški broj i sl.). Kao dokaz jednakovrijednosti ponuditelj u koloni *Poveznica na web stranicu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača ili uvoznika ili distributera ili referenca na dokument,*

prospektnu dokumentaciju ili katalog ili brošuru u kojoj se nalazi opis tehničke specifikacije ponudene stavke treba dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti. Ponuditelj mora dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. Proizvod koji je u stavci Troškovnika naveden kao primjer smatra se ponudnim ako ponuditelj ne navede jednakovrijedan proizvod drugog proizvođača na za to predviđenom mjestu.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE: Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku (Obrazac 2) koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda i njezin je sastavni dio. Količina predmeta nabave za predmet nabave je okvirna. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE: Tehničke specifikacije navedene su u točki 7. OPIS PREDMETA NABAVE

10. TROŠKOVNIK: Troškovnik se nalazi u prilogu (Obrazac 2) ovog Poziva na dostavu ponuda i čini njezin sastavni dio.

11. ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA UGOVORA/NARUDŽBENICE (ROK ISPORUKE):

Narudžbenica stupa na snagu danom dostave Isporučitelju.

Rok završetka valjanosti narudžbenice je najkasnije godina dana od dana dostave narudžbenice Isporučitelju.
Rok svake pojedinačne isporuke robe je 30 dana od zaprimanja pisanog naloga za isporuku (e-mail) Naručitelja.

12. MJESTO ISPORUKE: DHMZ. Služba kemijski laboratorij, Avenija Većeslava Holjevca 20 (u sklopu Brodarskog Instituta, zgrada 2 ulaz B), 10000 Zagreb.

13. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

-Plaćene dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

U slučaju podugovaratelja ili zajednice ponuditelja svi članovi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje (ne stariju od tri mjeseca od datuma dostave ovog Poziva).

14. UVJETI SPOSOBNOSTI: Ne traži se.

15. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE: Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te se ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Ponudbeni list;
- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Troškovnik;
- Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga;

16. ADRESA I NAČIN DOSTAVE PONUDE: Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici neposrednom dostavom (Pisarnica) ili putem pošte na adresu *Naručitelja: Državni hidrometeorološki zavod, 10000 Zagreb, Ravnice 48, Pisarnica.*

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- 1) Državni hidrometeorološki zavod

Ravnice 48
10000 Zagreb,
Pisarnica,

- 2) Naziv i adresa Ponuditelja,
- 3) Evidencijski broj nabave:
- 4) Naziv predmeta nabave:
- 5) Naznaka *ne otvaraj*.

17. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 4. 12. 2025. do 14:00 sati, smatra se da je Ponuda pravovremeno dostavljena ako je dostavljena do zadanog roka na navedenu adresu Naručitelja (stavka br. 16.).

18. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE: U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, s naznakom „Odustajanje od ponude“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

19. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDA, JEZIK I PISMO PONUDE I VALUTA PONUDE: Cijene moraju biti izražene u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti na cijenu, ukoliko ih Ponuditelj daje. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te jednako tako ispuniti i ostatak Troškovnika.

U ponudbeni list upisuje se ukupna cijena ponude iz Troškovnika bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om.

U Obrascu 1 - Ponudbeni list ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

20. KRITERIJ ODABIRA PONUDA: Ekonomski najpovoljnija ponuda s relativnim ponderom cijene s PDV-om 100%. U slučaju da dva ili više Ponuditelja imaju istu izraženu cijenu, odabrat će se Ponuditelj čiju Ponudu je Naručitelj zaprimio ranije.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE: minimalno 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA: Ne traži se.

23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA: Plaćanje se vrši putem e-Računa kojeg Ponuditelj dostavlja Naručitelju, temeljem sklopljenog ugovora ili narudžbenice najkasnije u roku od 30 dana po primitku e-Računa i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja, na temelju Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22) odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja, na račun odabranog Ponuditelja.

Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Izvršitelj usluge obavezan je dostaviti račun sukladno Zakonu o izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Ukoliko Izvršitelj usluge ne dostavi e-Račun kako je propisano Zakonom o izdavanju računa u javnoj nabavi već dostavi račun u papiratom obliku Naručitelj ga neće smjeti zaprimiti pod prijetnjom kazne tj. pravni subjekt se neće moći naplatiti.

24. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I OBAVIJEST PONUDITELJIMA: Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima na dokaziv način, u pravilu, najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku izmijeniti ovaj Poziv na dostavu Ponuda. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u skladu s člankom 20. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave. U slučaju poništenja ili izmjene Naručitelj će dostaviti takvu obavijest na dokaziv način.

Otvaranje ponuda nije javno.

Na Odluku o odabiru nije moguća žalba.

S poštovanjem,

STRUČNO POVJERENSTVO ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE
NABAVE

U privitku:

1.) Obrazac 1 – Ponudbeni list

2.) Obrazac 2 – Troškovnik/Tehnička specifikacija